	Comune di F A N O Provincia di Pesaro e Urbino Servizi al Cittadino

SERVIZI DEMOGRAFICI

Richiesta certificazione anagrafica e/o di stato civile a nome di:

Cognome_____ Nome_____

Luogo di nascita_____ Provincia_____ data____|____|____|

Luogo di residenza_____ Provincia_____

via/piazza _____ n._____

a norma degli artt. 33 e 35 del d.P.R. 30.5.1989, n. 223 e/o degli artt. 106, 107 e 108 del d.P.R. 3.11.2000 n. 396

CHIEDE il rilascio della sottoelencata (contrassegnata con X) certificazione[1 3]

❑ Certificato di Nascita ❑ Estratto per riassunto dell'atto di Nascita ❑ Estratto dell'atto di nascita con paternita' e maternita' ai sensi dell'art. 3 d. P.R. 432/1957 ❑ Copia integrale dell'atto di nascita2* ❑ Estratto atto di Nascita su modello plurilingue Convenzione di	❑ Stato di famiglia ❑ Stato di famiglia storico alla data del ..... ❑ Stato di famiglia storico dal.....al..... ❑ Stato di famiglia con indicazione rapporto di parentela (circ.MI n.3 del 20.1.997) ❑ Stato di famiglia per uso assegni familiari
❑ Certificato di Matrimonio ❑ Estratto per riassunto dell'atto di Matrimonio ❑ Copia integrale dell'atto di Matrimonio * ❑ Estratto atto di matrimonio su modello plurilingue Convenzione di.....	❑ Certificato contestuale di stato di famiglia e residenza ❑ Certificato contestuale di stato di famiglia-residenza - cittadinanza ❑ Certificato contestuale di residenza-cittadinanza-stato libero (uso pubblicazioni di matrimonio) ❑ Certificato contestuale di residenza-cittadinanza ❑ Certificato contestuale di stato di famiglia-residenza-cittadinanza ❑ .....
❑ Certificato di Morte ❑ Estratto per riassunto dell'atto di Morte ❑ Estratto atto di morte su modello plurilingue Convenzione di ..... ❑ Copia integrale dell'atto di Morte	❑ Certificato di stato civile ❑ Certificato di cittadinanza ❑ Certificato anagrafico di matrimonio
❑ Certificato di residenza ❑ Certificato storico di residenza dal.....al..... ❑ Certificato storico riferito alla data del	❑ ..... ❑ .....

Esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. *(vd nota 1 e Tabella sul retro)*.....

.....

Dichiaro di essere informato, ai sensi dell'art.13 del d.lgs 196/2003, che i dati raccolti saranno utilizzati per il rilascio di quanto richiesto.

IL RICHIEDENTE:

Cognome_____ Nome_____

Documento_____ n _____ luogo e data del rilascio _____

Firma leggibile del richiedente

Corciano,_____ _____

1 ***Oltre al pagamento dei diritti di segreteria (L. n.604/1962, tab.D), il rilascio delle certificazioni anagrafiche è soggetto all'assolvimento dell'imposta di bollo pari ad euro 14,62; in caso di esenzione da quest'ultima, il richiedente deve dichiarare il relativo uso ed indicare la norma di legge che dispone il diritto di esenzione (cfr. d.P.R. n.642/1972 tab. B o successive modificazioni).*** *Importo dei diritti di segreteria spettanti per il rilascio di certificazioni anagrafiche: euro 0,26 in caso di esenzione; euro 0,52 in carta resa legale (piu' la marca da bollo da euro 14,62).Per quanto riguarda le certificazioni di stato civile: "Sono esenti dall'imposta di bollo ..... i certificati, le copie e gli estratti dei registri dello stato civile .....", ai sensi dell'art. 7 L. 29.12.1990, n. 405 c. 5"e circolare M:I. n.6 del 12/04/2001;*

2 .."il rilascio degli estratti degli atti dello stato civile di cui all'art. 107 del decreto del Presidente della Repubblica 3 novembre 2000 n. 396 è consentito solo ai soggetti cui l'atto si riferisce, oppure su motivata istanza comprovante l'interesse personale e concreto del richiedente a fini di tutela di una situazione giuridicamente rilevante, ovvero decorsi settanta anni dalla formazione dell'atto" (art. 177 c. 3 d.P.R. 30.06.2003 n. 196).*

*3 * .. "L'ufficiale di stato civile, l'ufficiale d'anagrafe .....debbono rifiutarsi di fornire notizie, informazioni, certificazioni, estratti o copie dai quali possa comunque risultare il rapporto di adozione, salvo autorizzazione espressa dell'autorità giudiziaria..."(art.28 legge n.184 del 4 maggio 1983).*