

COMUNE DI FANO Servizio Personale

FAC - SIMILE MODULO DI PARTECIPAZIONE

(ALLEGARE -A PENA D'ESCLUSIONE- UNA FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA' OVE LA DOMANDA NON SIA SOTTOSCRITTA TRAMITE FIRMA DIGITALE)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A	
NATO/A A	
IL	
RESIDENTE NEL COMUNE DI	
INDIRIZZO	
TEL	
CELL	
MAIL	
PEC	
DIRIGENTE SETTORE "SEI ed a tal fine, consapevole delle sanzioni previste DPF (barrare la seguente casella p di accettare le condizioni dell'avviso senza riserv (barrare tutte le seguenti caselle p	DICHIARA per le quali si procede alla dichiarazione)
	n base al previgente ordinamento universitario richiesta quale
(barrare tutte le seguenti caselle j	PICHIARA per le quali si procede alla dichiarazione) i lavoro dirigenziale a tempo indeterminato a tempo pieno

□ di essere in possesso dell'assenso incondizionato alla mobilità volontaria rilasciato dalla p.a. di appartenenza a far data 01/11/2017 come da allegata documentazione dell'ente di appartenenza rilasciata in base al relativo ordinamento ed avente efficacia esterna (la mancata allegazione di tale documento comporta

presso una pubblica amministrazione di cui al D.Lgs.n.165/2001;

l'esclusione dal procedimento);
□ di non aver riportato, nelle ultime tre valutazione disponibili presso l'ente datore di lavoro, un giudizio negativo ovvero insufficiente in base al sistema di valutazione della <i>performance</i> come dirigente e/o funzionario pubblico;
□ di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per le ipotesi previste dagli art.10-11 del D.Lgs.n.235/2012 come dirigente e/o funzionario pubblico salva la riabilitazione;
ul di non essere sospeso dal servizio per motivi disciplinari e/o penali ovvero per motivi inerenti l'accertamento delle condizioni di salute e/o idoneità alla mansione e/o al lavoro;
$\ \square$ di non aver procedimenti aperti a proprio carico che comportino, per legge ovvero CCNL, la sanzione del licenziamento con o senza preavviso;
□ di non essere mai incorso nella sanzione di mancata conferma dell'incarico dirigenziale ovvero alla revoca dello stesso per una della cause di cui all'art.21, comma n.1, del D.Lgs.n.165/2001;
□ di non essere mai incorso nella revoca anticipata di Posizione Organizzativa quale funzionario con delega parziale di responsabilità dirigenziali ovvero come funzionario apicale ai sensi dell'art.109, comma n.2 del D.Lgs.n.267/2000;
□ di non aver subito, nel biennio precedente, sanzioni disciplinari definitivamente accertate che abbiano comportato la sospensione dal servizio o sanzione superiore sia come dirigente che come funzionario pubblico;
\Box di non essere parte di procedimenti giudiziari pendenti sia presso la Magistratura Amministrativa che presso il Giudice del Lavoro afferenti il conseguimento dello $status$ dirigenziale pubblico attualmente rivestito;
□ di non essere parte di procedimenti giudiziari pendenti presso il Giudice del Lavoro che abbiano per oggetto la risoluzione o il recesso relativamente al rapporto di lavoro dirigenziale attualmente rivestito per motivi disciplinari o di salute ovvero <i>ope legis</i> previsti;
□ di non aver riportato, negli ultimi cinque anni, condanne erariali presso la Corte Conti in grado d'appello ovvero passate in giudicato sia come dirigente che come funzionario pubblico;
$\hfill\Box$ di non trovarsi in alcuna condizione di inconferibilità dell'incarico dirigenziale a cui si aspira ai sensi dell'art.3 del D.Lgs.n.39/2013;
□ di essere fisicamente idoneo/a all'impiego ai sensi dell'art.41, comma n.6 lett.a) del D.Lgs.n.81/2008; (l'amministrazione si riserva di sottoporre il dirigente prescelto a visita medica prima della mobilità).
Si allega <i>curriculum;</i> Si allega copia di un documento di identità in corso di validità nel caso di mancata sottoscrizione con firma digitale.
(N.B. il possesso dei requisiti è riferito all'ultimo giorno di scadenza dell'avviso.)
Data Firma