

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TOMMASINI MORENO**  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 24/4/1960

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1/11/2013 A TUTT'OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Ferrara
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente – Direttore Operativo Area Risorse
  
- Date (da – a) **25/7/2016 A TUTT'OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Ferrara
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente – Settore Personale e sistemi di Gestione
  
- Date (da – a) **7/7/2016 A TUTT'OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Ferrara
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego Tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente – ad interim servizio personale
  
- Date (da – a) **14/1/2016 AL 24/7/2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Ferrara
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego Tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente – Settore risorse umane
  
- Date (da – a) **27/7/2015 A TUTT'OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Ferrara (in convenzione con Comune di Ferrara)
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente responsabile servizi finanziari

**1/1/2015 a 13/1/2016**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Comune di Ferrara  
Pubblica Amministrazione  
Dirigente – Settore Risorse umane, programmazione e controllo

- **Date (da – a)**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità**

**1/7/2007 AL 31/10/2013**  
Provincia di Bologna  
Pubblica Amministrazione  
Tempo indeterminato  
Dirigente settore Bilancio e Provveditorato; Componente del comitato Budget; Componente del Comitato di Direzione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**15/11/2004 AL 30/6/2007**  
Provincia di Bologna  
Pubblica Amministrazione  
Tempo indeterminato  
Dirigente settore Personale e Provveditorato; Componente del comitato Budget; Componente della delegazione trattante di parte pubblica, Componente del Comitato di Direzione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**19/3/2001 – 14/11/2004**  
Provincia di Bologna  
Pubblica Amministrazione  
Tempo indeterminato  
Dirigente settore Personale; Componente del comitato Budget; Componente della delegazione trattante di parte pubblica,

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**4/11/1996 – 18/3/2001**  
Provincia di Bologna  
Pubblica Amministrazione  
Tempo indeterminato  
Dirigente servizio Bilancio – Vice ragioniere; Responsabile Bilancio e contabilità economica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**1/8/1995 – 3/11/1996**  
Comune di Ferrara  
Pubblica Amministrazione  
Tempo indeterminato  
Dirigente servizio Economato; Responsabile degli acquisti economici dell'amministrazione comunale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**14/5/1988 – 31/7/1995**  
Comune di Crevalcore  
Pubblica Amministrazione  
Tempo indeterminato  
Vice Segretario – Responsabile settore amministrativo – 8a qf; Responsabile del personale, ragioneria, tributi, segreteria, Ced, Polizia municipale.

- Date (da – a) **2/10/1986 – 13/5/1988**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Comune di San Giovanni in Persiceto
  - Tipo di azienda o settore  
Pubblica Amministrazione
  - Tipo di impiego  
Tempo indeterminato
  - Principali mansioni e responsabilità  
Responsabile unità organica bilancio, programmazione e investimenti – vice ragioniere 7a qf; addetto alla gestione del bilancio; alla gestione delle fonti di finanziamento e alla tenuta della contabilità economica
- 
- Date (da – a) **1/5/1982 – 1/10/1986**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Comune di San Giovanni in Persiceto
  - Tipo di azienda o settore  
Pubblica Amministrazione
  - Tipo di impiego  
Tempo indeterminato
  - Principali mansioni e responsabilità  
Ragioniere aggiunto 6a qf Dpr 347/1983 presso l'ufficio personale; addetto alla selezione del personale e alla contabilità degli stipendi

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1979 - 1988
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Economia e Commercio
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Materie giuridiche ed economiche
  - Qualifica conseguita  
Dottore in economia e commercio
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)  
Laurea
- 
- Date (da – a) 1974 - 1979
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Istituto Tecnico Commerciale “L. Einaudi” di San Giovanni in Persiceto
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Contabilità, diritto ed economia
  - Qualifica conseguita  
Ragioniere e Perito Commerciale
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)  
Diploma di scuola media superiore

PRIMA LINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura **INGLESE**
- Capacità di scrittura **BUONO**
- Capacità di espressione orale **ELEMENTARE**

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ RELAZIONALI – CAPACITÀ DI GESTIRE RELAZIONI COMPLESSE CON COLLEGHI, AMMINISTRATORI, UTENZA, ORGANIZZAZIONI SINDACALI

<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b></p>	<p>CAPACITÀ DI ORGANIZZARE STRUTTURE COMPLESSE E PROGETTI RILEVANTI</p>
<p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b></p>	<p>UTILIZZO SW DI OFFICE AUTOMATION; UTILIZZO DI PROJECT; UTILIZZO DI VISIO</p>
<p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b></p>	<p>\</p>
<p><i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	
<p><b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b> <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>Docente in corsi di formazione  Revisore legale dei conti presso il comune di Castelfranco Emilia (MO) dall'1/3/2009 al 31/12/2012;  Revisore legale dei conti presso il comune di Cento (FE) dal 3/9/2012 al 30/9/2015</p>
<p><b>PATENTE O PATENTI</b></p>	<p>Patente di guida cat. B per la guida di autoveicoli</p>
<p><b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b></p>	<p>Iscritto all'albo dei revisori dei conti n. 125420 (provvedimento 18/4/2002 – GU supplemento n. 36 – IV serie speciale del 7/5/2002;  Iscritto all'elenco dei revisori dei conti per gli enti locali – dall' anno 2015  Socio dell'Associazione Italiana Internal Auditors  Iscritto all'elenco OIV nr. 1727 dal 22/5/2017  Rif:  <a href="mailto:moreno.tommasini@yahoo.it">moreno.tommasini@yahoo.it</a>   <a href="mailto:moreno.tommasini@legalmail.it">moreno.tommasini@legalmail.it</a></p>

Nota ; documento firmato digitalmente

Elenco:

- Incarichi
- Docenze
- Pubblicazioni

## Incarichi:

- 1) dal 14/5/1988 al 31/7/1995 in qualità di segretario incaricato dell'IPAB - Ente di Ricovero di Crevalcore (Bo);
- 2) dal 24/5/1993 al 31/7/1993 in qualità di segretario incaricato presso il consorzio acquedotto Foscaglia - Fontanina di Finale Emilia (Mo) curando in particolare la trasformazione del consorzio ai sensi della legge 142/90;
- 3) dall'1/8/1993 al 15/2/1994 in qualità di direttore incaricato presso il consorzio acquedotto Foscaglia - Fontanina di Finale Emilia (Mo) curando in particolare l'introduzione del nuovo sistema organizzativo e contabile derivante dalla trasformazione del consorzio;
- 4) dall'1/3/1994 al 31/12/1994 in qualità di segretario incaricato presso il consorzio acquedotto Foscaglia - Fontanina di Finale Emilia (Mo);
- 5) dal 4/3/1995 al 17/3/1995 in qualità di segretario supplente presso il consorzio intercomunale piscine di S. Giovanni in Persiceto (Bo)
- 6) Attività di consulente presso l'Ipab "Damiani" di Castenaso (Bo) per la predisposizione della pianta organica e del regolamento dei concorsi;
- 7) Attività di consulente presso l'Ipab "Rodriguez" di S. Lazzaro di Savena (Bo) per la predisposizione della pianta organica e del regolamento dei concorsi
- 8) Attività di consulenza presso il comune di Molinella (Bo) per inquadramenti personale (1995/1996)
- 9) Attività di consulenza (1995/1996) presso il comune di Crevalcore (Bo) relativamente a:
  - 1) Gestione associata nettezza urbana
  - 2) Revisione regolamenti relativi alle consulte comunali e alle gestione delle aree artigianali
- 10) Attività di collaborazione per:
  - . selezione ingegnere capo presso il comune di Crevalcore (Bo)
  - . selezione ragioniere capo comune di Pianoro (Bo)
  - . selezione ragioniere capo comune di Imola (Bo)
  - . selezione Ingegnere capo comune di Suzzara (Mn)
- 11) Attività di consulenza presso il comune di Crespellano (Bo) per la revisione della pianta organica e del regolamento di organizzazione (Giugno '97 – Giugno '98)
- 12) Consulenza in materia contabile presso il comune di Castelfranco Emilia nel periodo dicembre 1998 – settembre 1999;
- 13) Nomina in qualità di componente del nucleo di valutazione per l'anno 2000

e

2001

presso:

a) comune di Pianoro

b) Ipab associate di Minerbio, di San Giovanni in Persiceto, S. Agata Bolognese e Crevalcore

- 14) Nomina in qualità di componente del nucleo di valutazione per l'anno 2002 presso le Ipab associate di Minerbio, di San Giovanni in Persiceto, S. Agata Bolognese e Crevalcore.
- 15) Nomina in qualità di componente del nucleo di valutazione per l'anno 2003 presso le Ipab associate di S. Lazzaro di Savena, di San Giovanni in Persiceto, S. Agata Bolognese e Crevalcore.
- 16) Nomina in qualità di componente del nucleo di valutazione per il periodo 2000 – 2003 presso i comuni di Monterenzio, San Benedetto Val di Sambro, Loiano.
- 17) Nomina in qualità di componente del nucleo di valutazione dal 2003 al 2013 presso il comune di Ferrara.
- 18) Nomina in qualità di presidente del collegio dei revisori dei conti presso il Comune di Castelfranco Emilia (Mo) per il triennio 2009 / 2012.
- 19) Componente della commissione tecnica regionale per la gestione del patto di stabilità territoriale fino al 2017
- 20) Nomina in qualità di presidente del collegio dei revisori dei conti presso il Comune di Castelfranco Emilia (Mo) per il triennio 2012 / 2015 – L'incarico è cessato per dimissioni volontarie il 31/12/2012.
- 21) Nomina in qualità di presidente del collegio dei revisori dei conti presso il Comune di Cento (Fe) per il triennio 2012 /2015.
- 22) Designazione da parte dell'UPI nazionale quale componente della sottogruppo della commissione ARCONET – Adeguamento contabilità al nuovo codice degli appalti (giugno 2017)

## Docenze:

1) Docenze presso il Centro Professionale “Tamburi” di S. Giovanni in Persiceto per i seguenti corsi:

“Analisi delle procedure” tenutosi l’11 dicembre 1990;  
“Analisi delle procedure” tenutosi il 12 marzo 1991;  
“Carichi funzionali di lavoro” tenutosi il 7 maggio 1991;  
“Il personale e l’organizzazione degli enti locali” 14 e 17 gennaio 1992;  
“Responsabilità, mansioni del ragioniere capo degli enti locali” settembre /ottobre 1992;  
“Mansioni degli addetti ad un ufficio ragioneria comunale e relative procedure” luglio 1994 (per il comune di Malalbergo).

2) Docenza presso il Centro di formazione professionale “Consorzio fra i Comuni di Ravenna, Faenza e Lugo sito a Lugo Villa S. Martino per corso su “Le procedure amministrative legge 241/90” tenutosi il 19.3.91.

3) Docenze presso il comune di Crevalcore:

“Analisi delle procedure” nei giorni 7/12/14 febbraio 1992;  
“Analisi della qualità” nei giorni 15/19/21 febbraio 1992;  
“Il comune” nel giorno 9 marzo 1992 nell’ambito di uno stage formativo per gli studenti dell’ITC Einaudi Classi IV e V;  
“Contabilità e ragioneria degli enti pubblici” (4 incontri nei mesi di aprile/maggio 1992) nell’ambito di uno stage formativo per gli studenti dell’ITC Einaudi per le Classi IV.

4) Docenza presso il Centro di formazione professionale “Consorzio fra i Comuni di Ravenna, Faenza e Lugo sito a Lugo Villa S. Martino per corso su “Miglioramento rapporti tra amministrazione e cittadini” tenutosi il 26.9.91.

5) Docenza presso la comunità montana di Vergato il giorno 15 giugno 1995 sul nuovo ordinamento contabile in un corso organizzato dall’ANCI regionale Emilia Romagna.

6) Intervento al seminario del 14 marzo 1996 presso il comune di Anzola dell’Emilia sui nuovi processi di selezione del personale.

7) Intervento al seminario c/o l’associazione L’osservatorio di Pescara sul tema “Forme associative per la gestione dei servizi pubblici” (dicembre 1996).

8) Seminario c/o Centro di formazione professionale di Sassuolo (Mo) (CERFORM) relativo ai processi di acquisto nelle pubbliche amministrazioni (gennaio 1997).

9) Docenze presso la società Futura nel periodo settembre – novembre 1997 relativo ad un corso di qualifica di “Tecnico di Gestione dei processi

amministrativo contabili degli enti locali”.

- 10) Docenza presso il comune di Pianoro sulla contabilità comunale in data 15 ottobre 1997.
- 11) Intervento al convegno “La valle dell’Aventino: forme associative per la gestione dei servizi” a Casoli (Chieti) in data 18.4.98 sul tema “Illustrazione di esperienze di gestione associata dei servizi”.
- 12) Docenze nel corso su “Attività contrattuale degli enti locali” tenuto dall’Anci Regionale Emilia Romagna in data 17.6.98 e in data 25.6.98 su “Forniture di beni sotto soglia (D.P.R. 573/94) e sopra soglia (D. Lgs. N. 358/92)”, “Le procedure economiche: fattispecie, limiti di importo” e “Le regole dell’ente: il regolamento dei contratti come strumento utile”.
- 13) Docenza nel seminario sulla contabilità economico – patrimoniale presso il comune di Pianoro nei giorni 17, 19 e 29 settembre 1998
- 14) Intervento al seminario “Il bilancio del nuovo Comune” presso il comune di Atessa (Chieti) in data 13 novembre 1998 sul tema “Strumenti di programmazione e controllo: l’esperienza della Provincia di Bologna”.
- 15) Docenza nel corso sugli appalti pubblici di servizi presso la società Selva – Former il giorno 24 giugno 99 a Monzuno
- 16) Docenza in materia di contabilità economica applicata agli enti locali presso la società Former in data 27 novembre e 4 dicembre 1999.
- 17) Seminario presso CGIL:  
Parma – 9 novembre 1999 sulla struttura dei bilanci pubblici con particolare riferimento alle risorse economiche per la contrattazione decentrata  
Bologna 14 gennaio 2000 in materia di gestione dei servizi pubblici nel settore non profit
- 18) Docenza in materia di appalti di forniture e servizi presso la società Former in data 26 febbraio 2000.
- 19) Docenza nel corso “Le funzioni e le responsabilità degli economisti dopo la legge n. 127/1997 (Bassanini bis)” – Scuola delle autonomie locali tenutosi nei giorni 28 aprile 2000 (Firenze), 12 maggio 2000 (Milano), 25 maggio 2000 (Torino).
- 20) Docenza presso Unipa di Trento sulla contabilità economico patrimoniale applicata alle IPAB (anno 2000).
- 21) Docenza presso il Comune di Castelfranco Emilia il giorno 23 gennaio 2001 sul nuovo ordinamento contabile
- 22) Docenza presso il Comune di Ferrara il 15 novembre 2001 su “L’entrata in vigore dell’Euro”.
- 23) Docenza corso segretari sull’E-government il 22 novembre 2001



- 24) Docenza sul bilancio economico patrimoniale presso ACOSEA – Ferrara il 18 novembre 2002
- 25) Docenza sul bilancio delle ASP presso Confservizi – Bologna 3 dicembre 2008
- 26) Intervento al seminario di aggiornamento dei dottori commercialisti e degli esperti contabili sulla contabilità degli enti locali – Bologna – 22 dicembre 2011
- 27) Docenza sulla contabilità pubblica (dlgs 118/2011) presso lo studio associato Boldrini (4 giornate settembre / ottobre 2012)
- 28) Interventi formativi in materia di contabilità pubblica:

- 1) Gennaio 2014– comune di Gattatico
- 2) Maggio 2014 – università degli Studi di Ferrara
- 3) Giugno 2014 .- regione Emilia-Romagna
- 4) Luglio 2014 – comune di Castelnovo di Sotto
- 5) Ottobre 2014 – Unione Valle dell’Idice
- 6) Ottobre 2014 – comune di Bagnolo di Piano
- 7) Ottobre 2014 – comune di Castelboscodisopra
- 8) Novembre 2014 – studio associato Boldrini
- 9) Novembre 2014 – comune di Pianoro
- 10) Dicembre 2014 – università degli Studi di Ferrara
- 11) 11/12/2014 Consiglio comunale di Ferrara
- 12) Maggio 2015 – università degli Studi di Ferrara
- 13) Luglio 2015 – regione Emilia-Romagna
- 14) Ottobre 2015 – università degli studi di Ferrara

### **Publicazioni:**

- 3) Carichi di lavoro - anno 1994 - Edizioni Gruppo Selva.
- 4) La contabilità ambientale – anno 2001, Provincia di Bologna (AA.VV.)