

## **“Capitolato speciale appalto per servizio di montaggio e smontaggio allestimento presso la ex Chiesa di San Francesco. Anno 2019”**

L'Amministrazione Comunale di Fano intende acquisire il servizio di montaggio e smontaggio dell'allestimento della ex chiesa di San Francesco per la stagione estiva di spettacoli 2019.

Il servizio in appalto, per le sue caratteristiche, non prevede l'esistenza di interferenze, per cui la stipula del contratto non è subordinata alla firma congiunta del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.).

Per tutti gli altri rischi, resta immutato l'obbligo per ogni operatore economico di elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici dell'attività svolta. I prezzi offerti dovranno tenere conto degli oneri derivanti da tali obblighi.

La Ditta è invitata a formulare specifico preventivo con la propria offerta, che dovrà comprendere i seguenti servizi.

### **1. - Oggetto e specifiche tecniche della prestazione**

**1.1** Oggetto della prestazione è il servizio di montaggio e smontaggio dell'allestimento della ex-chiesa di S. Francesco per la stagione estiva di spettacoli 2019 (7 giugno 2019 – 30 settembre 2019) così come sotto meglio specificato:

#### **A) PALCOSCENICO:**

Realizzazione di un palcoscenico da mq. 42, di fronte mt. 7, profondità mt. 6 ed altezza cm. 80 circa. Il palcoscenico dovrà essere installato al di sotto e a ridosso del gradino naturale attualmente presente. Il piano del palcoscenico dovrà essere posato a livello; il palcoscenico dovrà essere costituito da una struttura portante metallica, con rivestimento superiore realizzato con idonei pianali in legno ignifugo classe 1 (uno) ed antiscivolo; la struttura dovrà essere realizzata in modo tale da garantire una portata minima di Kg. 500/mq. Il palcoscenico dovrà essere corredato da nr.2 scalette di accesso laterali, da apposito scivolo calpestabile di larghezza cm. 80/100 di lunghezza complessiva mt. 7 (pari alla larghezza totale del palcoscenico stesso) posizionato sul lato posteriore del palcoscenico e dovrà essere tamponato frontalmente e lateralmente mediante pannellatura rigida in legno colore nero e/o tessuto tipo “tnt” colore nero.

#### **B) PEDANATURA:**

Realizzazione di una pedanatura, bassa calpestabile, frontale e sul lato destro del palco, tale da coprire e mettere in sicurezza le griglie metalliche di protezione dei pozzi e tale da raccordarsi alla uscita di sicurezza. Vista la presenza di evidenti dislivelli e vista la necessità di rendere tale superficie idonea al passaggio dei disabili, è previsto che i raccordi di pedanatura, lateralmente al palcoscenico, vengano realizzati in leggera pendenza, comunque entro i limiti consentiti dalla legge (al massimo 8%); la parte frontale della pedanatura dovrà permettere la discesa dei disabili dalla pedanatura stessa mediante la realizzazione di idonea rampa; realizzazione di una rampa esterna alla Chiesa per l'accesso ed il deflusso dei disabili.

#### **C) PENSILINA INGRESSO LATERALE:**

Ripristino della pensilina a copertura dell'attuale ingresso laterale e riverniciatura dell'intera pensilina con idonea vernice di colore nero.

#### **D) BAGNI CHIMICI:**

Fornitura di bagni chimici conformi alle normativi vigenti, durante tutto il periodo estivo di spettacoli. Sono previsti 9 eventi per un totale di 14 giornate di attività.

La fornitura deve comprendere, per ciascun evento, la consegna e la rimozione (trasporto incluso) di

due bagni chimici (di cui uno idoneo per disabili), pronti e funzionanti, che dovranno essere posizionati in Via Pandolfo III Malatesta. In caso di utilizzo per più giorni consecutivi, la fornitura deve comprendere anche la pulizia quotidiana degli stessi.

#### **E) LAVORAZIONI E MATERIALI ACCESSORI:**

Fornitura a noleggio di nr. 150 sedie agganciabili di colore bianco o beige in monoscocca ignifuga dedicate al pubblico in platea.

Fornitura a noleggio di una quinta mobile di altezza e larghezza mt. 2 circa da utilizzarsi come quinta d'ingresso alla sala spettacoli.

Fornitura a noleggio e relativa posa di apposite colonnine in legno verniciato colore nero (circa 30) da aggiungersi alle attuali colonnine presenti per la delimitazione delle aree dedicate al pubblico; fornitura di mt. 130 circa di cordoncino "rosso teatro" da installarsi su tutte le colonnine di delimitazione sopra indicate per la recinzione dell'intera area occupabile da pubblico ed artisti.

Fornitura a noleggio di n. 4 cestini portarifiuti da posizionare all'interno della struttura di dimensioni adeguate alla capienza massima del pubblico.

#### **F) IMPIANTO ELETTRICO E LUCI:**

Realizzazione dell'impianto di distribuzione elettrica dall'attuale quadro esistente sulla parete di destra dell'ingresso principale (il tutto comprensivo di corpi illuminanti, quadri e linee elettriche) e relativa realizzazione dell'illuminazione di sala, dell'illuminazione del palcoscenico, dell'illuminazione di emergenza e di sicurezza, di distribuzione elettrica al palcoscenico.

In particolare, per quanto concerne l'illuminazione del palcoscenico, dovrà essere realizzato un allestimento "luci" comprendente, almeno, la seguente dotazione:

- n. 8 fari PAR 300W cad
- n. 2 stativo Proel PL 100 altezza massima 3,50 metri;
- 1 dimmer powerlight SGM 6 ch;
- 1 mixer luci Proel PLCNDX
- cavi di collegamento

La fornitura di energia elettrica sarà a carico di questo Ente.

#### **G) CERTIFICAZIONI, COLLAUDI E SICUREZZA:**

Collaudo statico e relazione di corretto montaggio redatte da tecnico abilitato per le strutture allestite.

L'offerta si intende comprensiva del visto delle pratiche amministrative e della gestione sicurezza cantiere.

Inoltre la ditta incaricata si impegna sin d'ora a produrre qualunque altra documentazione richiesta dalla CCVLPS in sede di sopralluogo, inerente gli allestimenti.

#### **H) REPERIBILITA'**

Servizio di reperibilità con intervento entro 24 ore dalla richiesta per il periodo della stagione estiva di spettacoli (07/6/2019 – 30/9/2019) per tutte le problematiche tecniche e logistiche attinenti l'allestimento effettuato.

#### **2. - Durata del servizio.**

2.1. Il servizio dovrà essere garantito e funzionante per il periodo 07/06/2019 – 30/09/2019.

#### **3. - Luogo e modalità di esecuzione della fornitura.**

3.1. Il servizio dovrà essere effettuato presso la ex chiesa di San Francesco sita in Fano San Francesco.

#### **4 - Sopralluogo facoltativo.**

4.1 Ogni Operatore economico potrà, prima della formulazione dell'offerta, visionare direttamente la struttura per prendere conoscenza degli ambienti di lavoro e di tutte le condizioni generali e particolari nelle quali il servizio dovrà svolgersi.

4.2 I sopralluoghi si potranno effettuare previo appuntamento telefonico o richiesta inviata via e-mail ai seguenti recapiti: Settore 7° - U.O.C. Cultura e Turismo, e-mail: [danilo.carbonari@comune.fano.pu.it](mailto:danilo.carbonari@comune.fano.pu.it) oppure al seguente numero telefonico 0721-887413 da eseguirsi entro 3 giorni prima dalla scadenza per la presentazione dell'offerta.

#### **5. Valore dell'appalto**

L'importo presunto dell'appalto è pari ad € 14.750,00 IVA esclusa, di cui € 500,00 per gli oneri inerenti la sicurezza non soggetti a ribasso.

#### **6. Procedura e Criterio di aggiudicazione**

Criterio del prezzo più basso ai sensi del combinato disposto dell'art. 36 comma 9 bis e dell'art. 95 comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Non sono ammesse offerte superiori al prezzo stabilito a base d'asta.

#### **7. Aggiudicazione del servizio**

7.1. L'Amministrazione si riserva di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida.

7.2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della fornitura qualora non siano ritenute congrue od opportune le offerte presentate senza che le ditte partecipanti alla presente procedura possano sollevare eccezione alcuna.

7.3. In caso di offerte con pari punteggio si procederà a sorteggio.

#### **8. - Accettazione delle condizioni di servizio**

8.1. Presentando l'offerta di preventivo la Ditta si assoggetta alle condizioni ed alle penalità previste dal presente foglio di condizioni particolari e si uniforma alle vigenti disposizioni.

8.2. La Ditta offerente, inoltre, deve assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e deve osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

#### **9. - Periodo di validità massima delle proposte di preventivo - offerte**

9.1. La proposta di preventivo è vincolante, per il concorrente per 90 giorni.

9.2. La proposta di preventivo è irrevocabile fino al termine stabilito nel precedente comma 9.1.

9.3. Per ragioni eccezionali e straordinarie, l'Amministrazione può chiedere agli offerenti il differimento del termine previsto dal precedente comma 9.1.

#### **10. - Penalità per non corretta esecuzione della fornitura**

10.1. In relazione all'esecuzione del contratto conseguente all'affidamento in base alla presente procedura, con riferimento agli obblighi specifici e generali determinati per l'affidatario nei precedenti punti, sono qualificati come inadempimenti, qualora non siano causati da situazioni imprevedibili, i fatti, gli atti ed i comportamenti, per ciascuno dei quali è prevista specifica penalità, di seguito classificati:

<b>Inadempimento</b>	<b>Penalità</b>
Mancata esecuzione del servizio entro i termini di contratto.	una quota percentuale del 10% dell'importo dell'appalto per ogni giorno di ritardo.

#### **11. - Risoluzione del contratto**

11.1. Oltre a quanto previsto dagli artt. 1453 e seguenti del Codice Civile, questo Ente potrà

risolvere di diritto il Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore contraente per iscritto, e senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, nei seguenti casi:

- a) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore contraente per l'abilitazione al Mercato Elettronico, o accertamento del fatto che sia venuta meno la veridicità delle suddette dichiarazioni;
- b) condanna di taluno dei componenti l'organo di amministrazione o dell'amministratore delegato o del direttore generale o del responsabile tecnico del Fornitore contraente, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero assoggettamento dei medesimi alle misure restrittive previste dalla normativa antimafia;
- c) difformità delle caratteristiche dei Beni forniti rispetto a quanto indicato dal Contratto;
- d) violazione del divieto di cessione e/o dei limiti al subappalto del Contratto;
- e) violazione del dovere di riservatezza;
- f) azioni giudiziarie contro il Soggetto Aggiudicatore per la violazione di diritti di brevetto, autore, marchio e, in generale, di privativa altrui;
- g) nell'ipotesi in cui le transazioni siano eseguite senza l'indicazione del bonifico bancario o postale ovvero degli altri documenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., del Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 nonché della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 4 del 7 luglio 2011;
- h) mancato rispetto del termine di consegna che si protragga oltre dieci giorni;

11.2. Inoltre, in caso di ottenimento del documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo per due volte consecutive, il Comune avrà il diritto di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 6, comma 8 del D.P.R. n. 207/2010, previa contestazione degli addebiti al Fornitore e assegnazione a quest'ultimo di un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle controdeduzioni.

11.3. In caso di risoluzione del Contratto, il Fornitore contraente si impegna comunque a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la fornitura dei Beni a favore del Punto Ordinante.

## **12. - Recesso**

12.1. Il Punto Ordinante ha diritto di recedere unilateralmente dal Contratto, in tutto o in parte, mediante comunicazione scritta da inviare al Fornitore contraente, nei casi di:

- a) giusta causa;
- b) reiterati inadempimenti del Fornitore contraente, anche se non gravi.

12.2. La giusta causa ricorre, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore contraente un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione coatta, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore contraente;
- b) in caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti il Soggetto Aggiudicatore di appartenenza del Punto Ordinante, che abbiano incidenza sull'esecuzione del Contratto;
- c) ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il Contratto.

12.3. Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore contraente dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno al Punto Ordinante.

12.4. In caso di recesso del Punto Ordinante, il Fornitore contraente ha diritto alternativamente, a scelta del Punto Ordinante, alla restituzione dei Beni consegnati e non ancora utilizzati o al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c.

12.5. Il Punto Ordinante potrà recedere per qualsiasi motivo dal Contratto, in tutto o in parte,

avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 c.c. con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore contraente per iscritto, purché tenga indenne il Fornitore contraente delle spese sostenute, delle prestazioni rese e del mancato guadagno.

12.6. Resta inteso che in caso di cessazione dell'efficacia del Contratto, per qualsiasi motivo essa avvenga, il Fornitore contraente sarà tenuto a prestare la massima collaborazione, anche tecnica, affinché possa essere garantita la continuità nella erogazione delle forniture oggetto del Contratto.

### **13 - Obblighi del personale e sicurezza sui luoghi di lavoro.**

L'affidatario è tenuto ad osservare ed applicare integralmente tutte le disposizioni vigenti in materia di lavoro.

Sono quindi a suo carico gli obblighi e gli oneri in materia di assicurazioni antinfortunistiche, assistenziali, previdenziali.

L'affidatario è tenuto al pieno e totale rispetto della normativa in materia di "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" di cui al Decreto Legislativo n. 81 del 9 aprile 2008 e successive modificazioni e integrazioni.

### **14 - Trattamento dati personali – Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR).**

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisiti in sede di offerta sono utilizzati dalla stazione appaltante esclusivamente ai fini del procedimento di gara, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, così come previsto dall'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR).

### **15 - Controversie contrattuali.**

Qualsiasi questione dovesse insorgere tra la stazione appaltante e l'affidatario in ordine all'esecuzione dei servizi concessi, verrà deferita al giudizio di tre arbitri, nominati uno dalla stazione appaltante, uno dall'associazione e uno dal Presidente del Tribunale di Pesaro, i quali decideranno senza formalità di giudizio.

La decisione arbitrale sarà inappellabile. Le parti rinunciano al ricorso all'autorità giudiziaria ordinaria. Le spese del giudizio saranno anticipate dalla parte che avrà avanzato domanda di arbitrato. La decisione degli arbitri si estende alle spese di giudizio.

### **16 - Accettazione del capitolato speciale d'appalto.**

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste dalle disposizioni contenute nel presente capitolato speciale d'appalto.

### **17 - Rinvio normativo.**

Per quanto non previsto nel presente Capitolato si applicano le disposizioni in materia contenute nella normativa vigente oltre alle disposizioni contenute nel Codice Civile. Si applicano inoltre le Leggi ed i Regolamenti che potessero venire eventualmente emanati nel corso del contratto (comprese le norme regolamentari comunali e le ordinanze municipali) e, comunque, aventi attinenza con i servizi oggetto dell'appalto.

### **18. - Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento in ordine alla procedura di affidamento avviata con la presente richiesta di preventivo di offerta è il Dott. Danilo Carbonari Funzionario P.O. della U.O.C. "Cultura e Turismo" del Settore 7° "Servizi Educativi - Cultura e Turismo".