



# COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

## SETTORE 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE UFFICIO SPORT

### **CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE**

#### **PREMESSE**

Il Comune di Fano intende procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del D.l.n.76/2020 convertito in L.n.120/2020 e modificato dal D.L.n.77/2021, all'individuazione del soggetto per il servizio di supporto produzione televisiva di carattere sportivo.

Per l'espletamento della presente procedura, il Comune di Fano si avvale della piattaforma telematica Tuttogare accessibile all'indirizzo <https://fano.tuttogare.it/gare>, mediante la quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione del preventivo, analisi dello stesso e affidamento, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005.

Per accedere al sistema e partecipare alla procedura è necessaria la registrazione dell'Impresa.

Le modalità di accesso ed utilizzo della piattaforma telematica sono indicate nella presente richiesta e nelle "Norme tecniche di funzionamento della piattaforma e-procurement "TuttoGare", pubblicate sulla home page della piattaforma, cui si rinvia.

#### **STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Fano – Settore I Risorse Umane e Tecnologiche U.O. Sport - Via San Francesco d'Assisi, n. 76 – 61032 Fano-Tel.0721-887283-345.

Responsabile del procedimento ex art 31 del D.Lgs, n. 50/2016: Dott. Pietro Celani – Dirigente Settore I -Risorse Umane e Tecnologiche.

#### **DOCUMENTAZIONE**

La documentazione comprende:

- 1) richiesta di trasmissione di preventivo;
- 2) il presente Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- 3) DGUE;
- 4) preventivo (secondo il modello redatto dall'operatore economico)

La documentazione è disponibile, all'interno dell'apposito ambiente sulla Piattaforma telematica, accessibile dal sito internet: <http://www.fano.tuttogare.it>, oltre che sul sito istituzionale dell'Ente <http://www.comune.fano.pu.it> alla sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti e sull'Albo pretorio on-line.

#### **ART. 1 - OGGETTO**

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento servizio di supporto produzione televisiva di carattere sportivo ("Calciomercato L'Originale", uno dei programmi italiani di Sky Sport) al fine di organizzare e coordinare l'attività sottesa alla trasmissione sportiva di cui sopra, garantendone l'ottimale riuscita.

In particolare la prestazione richiesta dovrà riguardare in generale l'organizzazione e il coordinamento dell'attività sottesa alla trasmissione sportiva di cui sopra, garantendone l'ottimale riuscita, prevedendo le seguenti attività:

- tenere i contatti con Sky Sport;
- effettuare sopralluoghi per l'individuazione dei siti cittadini più adatti;
- provvedere alla stesura del programma delle riprese settimanali;
- supportare l'attività di diretta televisiva;
- coordinare la scelta degli ospiti;
- hospitality;

e quant'altro necessario per l'organizzazione dell'evento.

Si richiede di presentare la seguente documentazione:

- **preventivo:** l'offerta, formulata nei limiti di quanto indicato dal successivo art.2, dovrà contemplare anche la descrizione delle tipologie di attività riconducibili a quelle sopra elencate (a tal proposito l'operatore economico può usare un proprio modello di preventivo);
- **DGUE.**

**Entrambi i documenti devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante.**

La documentazione dovrà essere caricata sulla piattaforma telematica Tuttogare accessibile all'indirizzo <https://fano.tuttogare.it/gare>, secondo le norme tecniche di funzionamento della piattaforma, pubblicate sulla home page della stessa, cui si rinvia.

Con l'avvenuta partecipazione, si considerano pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dal presente Capitolato descrittivo e prestazionale.

## **ART. 2 - IMPORTO, DURATA, OPZIONI e CAUZIONE**

Il valore complessivo massimo stimato per la prestazione in argomento è quantificato in **€ 28.688,52 oltre IVA di legge e quindi per complessivi € 35.000,00 I.V.A. inclusa.**

L'importo sopra indicato, oltre a quanto specificato all'art.1, è altresì comprensivo di tutti gli oneri (Iva ed eventuale imposta di bollo escluse) connessi all'esecuzione delle prestazioni previste dal preventivo e comunque di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione dell'appalto.

In considerazione della tipologia delle attività oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art.95, comma 10 del Codice e della determinazione ANAC n.3 del 05.03.2008, gli oneri della sicurezza per rischi da interferenze sono pari a zero in quanto l'attività non viene effettuata presso la sede della Stazione appaltante. Pertanto, non sussistendo condizioni di interferenza, non è stato predisposto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI).

Le condizioni specificate nel preventivo fanno parte integrante e sostanziale delle condizioni contrattuali per l'affidamento. La loro mancata attuazione anche solo parziale perfeziona il caso di grave inadempimento e comporta la risoluzione del contratto .

### **DURATA**

Periodo: dal 11/06/2023 al 17/06/2023 (immissione nell'esecuzione della commessa nelle more del contratto);

### **CAUZIONE**

La cauzione non è richiesta in quanto trattasi di affidamento diretto.

## **ART. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### **REQUISITI DI IDONEITÀ GENERALE**

Il soggetto partecipante deve essere in possesso dei requisiti generali di idoneità per l'assunzione di pubblici appalti, rispetto ai quali non ricorrono le cause di esclusione di cui all'art.80 del D.lgs. n. 50/2016.

### **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

- iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara oppure altra iscrizione avente valore equivalente.

## **ART. 4 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DI SUBAPPALTO**

All'affidatario è fatto divieto di cedere il contratto che verrà stipulato, a pena di nullità della cessione stessa, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate all'art. 106, comma 1, lett. d), punto 2), D.lgs. 50/2016. E' fatto assoluto divieto di sub-appaltare in tutto o in parte le attività prestate, pena la risoluzione del contratto.

## **ART. 5 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

Il pagamento per la prestazione oggetto del presente appalto sarà effettuato entro il mese di giugno 2023 su presentazione di regolare fattura, previa verifica di conformità della prestazione e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DUROC) che non evidenzia inadempienze.

La fattura, trasmessa con le modalità previste dalla normativa di riferimento dovrà:

- indicare tutti i dati relativi al pagamento (numero conto corrente bancario dedicato e codice IBAN, numero conto corrente postale dedicato);
- la determinazione dirigenziale con cui è stato assunto l'impegno di spesa e il numero dell'impegno di spesa;
- riportare il codice CIG e il Codice Univoco Ufficio che per il Comune di Fano è UFUD0S.

La Stazione Appaltante potrà richiedere all'affidatario ogni documento utile alla verifica delle posizioni contributive degli operatori impiegati nell'esecuzione dell'appalto.

#### **ART. 6 - FORMA E MODIFICHE DEL CONTRATTO**

Il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., mediante scambio commerciale secondo gli usi del commercio. È prevista l'immissione nell'esecuzione della commessa nelle more del contratto.

#### **ART. 7 - OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i. impegnandosi ad utilizzare, per le movimentazioni finanziarie relative al presente appalto, uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.P.A.

L'aggiudicatario si obbliga, altresì, a comunicare gli estremi identificativi di tali conti correnti alla stazione appaltante entro gg. 7 dalla loro accensione, o nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione, unitamente alla generalità e al codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su di essi e ad effettuare tutti i movimenti finanziari tramite bonifico bancario o postale, fatte salve le deroghe previste dalla L. 136/2010 e s.m.i. L'aggiudicatario è tenuto altresì a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

#### **ART. 8 - DISPOSIZIONI ANTICORRUZIONE E ANTIMAFIA**

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato con D.P.R. 62/2013, e del Codice di Comportamento aziendale del Comune di Fano, gli obblighi di condotta contenuti negli stessi sono estesi, per quanto, compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione.

La violazione dei predetti obblighi potrà configurare causa di risoluzione del contratto.

Inoltre ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001, comma 16 ter) "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti."

#### **ART. 9 - RICHIAMI NORMATIVI**

Per quanto non espressamente disciplinato nelle condizioni particolari di offerta, nel presente capitolato speciale d'appalto, si applicano le norme del Decreto Legislativo n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni ("Codice dei contratti pubblici"), le normative e regolamenti vigenti in materia di contratti pubblici in quanto applicabili e compatibili. Per i rapporti contrattuali non diversamente disciplinati da norme di diritto pubblico trova applicazione il codice civile.

#### **ART. 10 - FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in merito all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto di appalto e per le quali non sia possibile addivenire ad un accordo bonario, viene dichiarato competente in via esclusiva il Foro di Pesaro e Urbino. È esclusa la competenza arbitrale.

#### **ART. 11 - TUTELA DEI DATI E RISERVATEZZA**

La procedura di gara comporta il trattamento dei dati personali da parte del Comune di Fano. Tale trattamento è finalizzato allo svolgimento del procedimento amministrativo di manifestazione di interesse di cui al presente avviso, nell'ambito delle attività che il Comune predispone nell'interesse pubblico e nell'esercizio dei pubblici poteri. Il trattamento è effettuato con modalità manuali e informatizzate. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento amministrativo e il mancato conferimento comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria. I dati raccolti sono quelli da Voi forniti con apposito modulo e quelli acquisiti dalla stazione appaltante ai sensi del D.Lgs. n. 50 del 2016. Tali dati saranno elaborati dal personale del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni. *I dati possono essere comunicati ad appositi enti, nominati responsabili esterni, solo per svolgere il servizio o tutelare l'Amministrazione o ai soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i.* Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 679/2016: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Fano, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Fano, con sede in via San Francesco d'Assisi n. 76 – 61032 Fano (PU).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste

di cui al punto 10., al Comune di Fano, [comune.fano@emarche.it](mailto:comune.fano@emarche.it)

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Fano ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Morolabs S.r.l. - piazza Michelangelo n. 11 – 60018

Montemarciano (AN), codice fiscale e partita Iva n. 02763650427 – dott. Francesco Moroncini – pec [morolabs@legalmail.it](mailto:morolabs@legalmail.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Fano per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

a) gestione delle presente procedura di appalto e stipulazione del relativo contratto e sua esecuzione.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura di gara o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalle norme in materia di appalti o normativa in materia di trasparenza anche per quanto riguarda le pubblicazioni sul sito Internet del Comune di Fano.

I suoi dati personali potranno essere oggetto inoltre di comunicazione agli altri soggetti intervenuti nel procedimento di gara al fine di consentire l'esercizio del diritto di accesso nei limiti e termini previsti dalla legge.

I suoi dati personali, qualora richiesti, potranno inoltre essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio per le finalità sopra indicate.

Fano, 09/06/2023

Il Dirigente del Settore 1°  
Risorse Umane e Tecnologiche – U.O. Sport  
Dott. Pietro Celani

(Firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 e seguenti del Decreto Legislativo n. 82/2005)